



*Проект: Креирање на овозможувачка
средина за финансиска одржливост на ГО*



РАМКА ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ И СЛЕДЕЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДОНАЦИИ И СПОНЗОРСТВА ВО ЈАВНИТЕ ДЕЈНОСТИ



Проектот е финансиран од
Европската Унија

Проектот го спроведуваат:

KOHEKT





*Проект: Креирање на овозможувачка
средина за финансиска одржливост на ГО*



РАМКА ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ И СЛЕДЕЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ДОНАЦИИ И СПОНЗОРСТВА ВО ЈАВНИТЕ ДЕЈНОСТИ

This publication has been produced with the assistance of the European Union. The contents of this publication are the sole responsibility of Association Konekt and the authors of the content and can in no way be taken to reflect the views of the European Union.

Оваа публикација е подготвена со поддршка од Европската Унија. Содржината на оваа публикација е единствена одговорност на Здружението Конект и авторите на содржините и на никој начин не може да се смета дека ги претставува ставовите на Европската Унија.

Автор: Никица Кусиникова
Уредник: Здружение Конект Скопје
Издавач: Проект: Креирање на овозможувачка средина за финансиска одржливост на ГО
За издавачот: Никица Кусиникова, Здружение Конект
Превод на албански јазик: Лингва Експерт ДОО Скопје
Скопје, јуни, 2015

----- OriginCIP - Каталогизација во публикација
Национална и универзитетска библиотека "Св. Климент Охридски", Скопје

339.726:340.13(497.7)

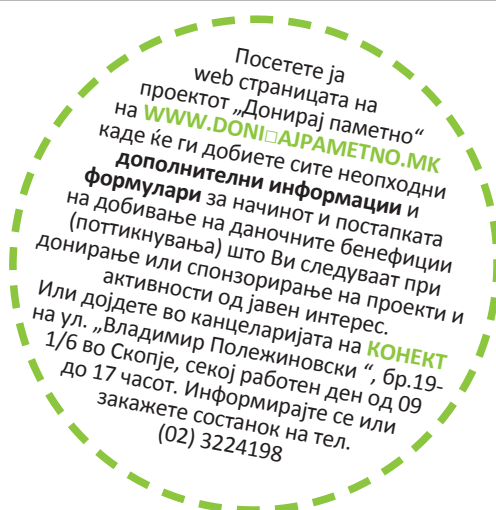
КУСИНИКОВА, Никица

Рамка за спроведување и следење на законот за донации и спонзорства во јавните дејности / [Никица Кусиникова]. - Скопје : Здружение Конект, 2015. - 16 стр. : илустр. ; 24 см

Публикацијата е во рамките на проектот: "Креирање на овозможувачка средина за финансиска одржливост на ГО"

ISBN 978-608-65655-8-9

а) Донации - Правна регулатива - Македонија
б) Спонзорства - Правна регулатива - Македонија
COBISS.MK-ID 98876938



1.ВОВЕД

Овој документ е изготвен во рамки на проектот „Креирање на овозможувачка средина за финансиска одржливост на ГО“ финансиран со поддршка на Европската Унија преку Инструментот за претпристапна помош (ИПА). Тој има за цел да придонесе кон воспоставување на ефективен систем за спроведување и следење на Законот за донации и спонзорства во јавните дејности (ЗДСЈД). Постоеното на ваква интегрирана рамка за спроведување на законот ќе овозможи: а) олеснета примена на законот од страна на институциите и корисниците; б) координација на надлежностите и активностите на различните институции вклучени во спроведувањето; в) следење на спроведувањето базирано на конкретни податоци и индикатори; г) идентификување на сегменти од законот и/или имплементацијата во кои се потребни подобрувања; д) олеснето и стандардизирано изготвување на извештаи за спроведувањето на законот од страна на институциите и ф) прибирање на податоци за оценка на ефектите од законот. Во изготвувањето на рамката за спроведување и следење на ЗДСЈД користени се слични алатки развиени во меѓународни рамки од организации како на пр. Картер центар и др. Од друга страна, оваа рамка нема за цел да воспостави систем за евалуација на законот. Сепак, индикаторите поставени во рамката, податоците кои се предвидени да се прибираат како и извештаите од институциите поставуваат основа за понатамошна евалуација на законот.

Документот е наменет да се користи од страна на надлежните институции, но и на останатите заинтересирани страни (граѓански организации итн.) во прибирањето на податоци и следењето на спроведувањето на законот. Во спроведувањето на законот, некои од елементите можат да бидат реализирани и во соработка со други чинители како на пр. граѓански организации и во тој начин повторно соодветниот индикатор да биде исполнет. Дополнително, изготвената рамка за имплементација е базирана на генерален концепт и може лесно да се прилагоди и користи за спроведувањето и на други закони. На тој начин, овој продукт од проектот има и дополнителна вредност во унапредување на креирањето и спроведувањето на законите.

Рамката за спроведување и следење на Законот за донации и спонзорства во јавните дејности се состои од неколку дела:

- 1) Матрица во која е даден приказ на елементите и функциите на законот кои треба да се исполнети за ефективно спроведување на законот. Матрицата исто така содржи и индикатори за следење.
- 2) Детален опис на компонентите на матрицата кои даваат упатство за нејзиното користење
- 3) Формати за следење и известување кои нуди предлози за извештаи од страна на надлежните институции.

Врз основа на рамката за спроведување и следење, во рамки на проектот ќе изготви и првичен извештај од досегашното следење на Законот за донации и спонзорства кој преку ќе даде осврт на моменталната ситуација со следење на индикаторите. Се надеваме дека тој извештај ќе се користи како почетна точка во последователното следење на имплементацијата на законот од страна на институциите и другите засегнати страни.

2. МАТРИЦА

Елементи на имплементација	Определување на јавен интерес и подобност	Реализација на даночно поттикнување
Надлежност	Јасно дефинирани надлежности поврзани со јавниот интерес Дефинирана надлежност за подобноста Дефинирана надлежност за тоа кој го дефинира јавниот интерес	Дефинирана надлежност Дефинирани улоги
Акти, процеси и процедури	Јасно дефинирани процедури за утврдување на јавниот интерес Јасно дефинирани критериуми за подобност Акти за дефинирање на критериуми за јавен интерес Систем за примање на барања, издавање на одговори и справување со поплаки	Јасно дефинирани процедури Подзаконски акти Формулари и урнеци Систем за следење и реализирање на даночното поттикнување (за секое од даночните бенефиции) Систем за справување со поплаки
Ресурси	Назначени одговорни раководители и персонал Дефинирани и назначени должности Доделени ресурси Обука на назначените државни службеници	Назначени одговорни раководители и персонал Дефинирани и назначени должности Доделени ресурси Обука на назначените државни службеници
Набљудување и известување	Годишен извештај Внатрешен мониторинг Достапна статистика Урнеци за мониторинг	Годишен извештај Внатрешен мониторинг Достапна статистика

Доколку се сака максимално да се поедностави следењето на спроведувањето на елементите од матрицата, може да се користи систем на семафор, односно со бои да се означат статусот:

- (З) зелена боја – реализирано;
- (Ж) жолта боја – направени се чекори за реализација, но потребни се подобрувања или дополнителни напори;
- (Ц) црвена боја – воопшто не е реализирано.

Евиденција	Контрола	Поддршка на корисниците
Дефинирана надлежност Дефинирани улоги	Дефинирана надлежност Дефинирани улоги	Дефинирана надлежност Дефинирани улоги
Оперативни процедури за чување на документацијата и прибирање на податоци Систем за унифицирано собирање на податоци и известување Систем за заведување и следење на барањата, одговорите и реализираните даночни поттикнувања	Дефинирани механизми на контрола Казнени процедури Систем на контрола кој ги стимулира донациите и спонзорствата Систем за внатрешен надзор	Оперативни процедури за поддршка на корисниците Упатства Практично толкување на законот Систем за подигнување на јавната свест Систем за објавување на информации, транспарентност и корисничка поддршка
Назначен одговорен персонал Доделени ресурси за алатки за пробирање на податоци Обука на назначените државни службеници	Назначен одговорен персонал Дефинирани и назначени должности Доделени ресурси Обука на назначените државни службеници	Назначен одговорен персонал Дефинирани и назначени должности Доделени ресурси за интернет алатки Обука
Следење на учинотот	Внатрешен мониторинг Прибирање на податоци и анализа за законските прекршувања Достапна статистика	Задоволство на корисниците Следење на учинотот

3. ОПИС НА КОМПОНЕНТИТЕ НА МАТРИЦАТА

ЕЛЕМЕНТИ НА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ

Законот за донации и спонзорства содржи неколку компоненти кои овозможуваат негова целосна имплементација и тоа:

1) *Определување на јавен интерес и подобност*

Се однесува на постапката за утврдување на тоа дали донацијата и спонзорство се подобни да уживаат даночно олеснување (во поглед на тоа кој е давател и примател, предметот и целта на донацијата или спонзорството итн). Тоа ја вклучува и постапката за утврдување и заштита на јавниот интерес на дадената донација/спонзорство.

2) *Реализација на даночното поттикнување*

Го вклучува начинот на кој се реализираат самите даночни поттикнувања на сите видови даноци предвидени со законот. Овој дел не ги вклучува постапките за утврдување на јавниот интерес, следењето и контролата туку реализирањето од финансиско-сметководствен аспект.

3) *Евиденција*

Евиденцијата го опфаќа начинот на кој се документираат даночните поттикнувања од страна на сите вклучени во процесот: давателите, примателите и институциите. Тоа исто така ја вклучува и статистичката евиденција за даночните поттикнувања и евентуалните извештаи кои се подготвуваат за спроведувањето на законот.

4) *Контрола*

Контролата ги опфаќа сите механизми кои се предвидени за следење на доследната примена на законот во сите негови сегменти. Тој исто така ги опфаќа и казнените одредби кои се предвидени со законот и нивната примена.

5) *Поддршка на корисниците*

Иако поддршката на корисниците не произлегува директно од одредбите на законот таа е нужна за негова ефективна примена особено имајќи ја предвид целта на самиот закон. Таа ги опфаќа сите процедури и активности кои се преземаат за да се олесни примената на законот од страна на корисниците.

За соодветно спроведување на секој од овие елементи на законот, потребно е тие да ги имаат вградено следните компоненти:

А) Утврдена надлежност

Б) Воспоставени акти (подзаконски акти, правилници, уредби и сл.), процеси и процедури за спроведување

В) Доделени соодветни ресурси за органите надлежни за спроведување на законот

Г) Воспоставен систем на набљудување и известување

Овие компоненти се сместени на вертикалната оска од матрицата.

Објаснување на индикаторите за следење на спроведувањето на законот

А) Надлежност

- **Јасно дефинирана надлежност**— дали е прецизно утврдено која институција е надлежна за спроведување на секој елемент од законот?
- **Дефинирани улоги** — дали се точно дефинирани улогите, односно задачите на секоја од надлежните институции и другите инволвирани страни во спроведувањето на законот (вклучително и корисниците)?

Б) Акти, процеси и процедури

- **Јасно дефинирани процедури**— дали во секој од елементите на законот се прецизно утврдени потребните процедури за негова ефективна и ефикасна примена?
- **Јасно дефинирани критериуми за подобност**— дали се јасно дефинирани критериуми за подобност на давателите, примателите, и предметот на донацијата и спонзорството на начин кои овозможуваат правна сигурност?

Овој индикатор се однесува на елементот „Определување на јавен интерес и подобност“.

- **Акти за дефинирање на критериуми за јавен интерес** — дали постојат акти донесени од надлежните институции кои определуваат критериуми по кои се дефинира јавниот интерес на начин кој овозможува правна сигурност?

Овој индикатор се однесува на елементот „Определување на јавен интерес и подобност“.

- **Систем за примање на барања, издавање на одговори и справување со поплаки** — дали се воспоставени правила и процедури на кој начин ќе се примат барањата за потврдување на јавниот интерес од корисниците на законот, на кој начин ќе се издаваат одговорите како и дали постои соодветна процедура за поплаки од страна на корисниците?

Овој индикатор се однесува на елементот „Определување на јавен интерес и подобност“.

Индикаторот за **постоење на систем за справување со поплаки** е релевантен и за елементот „Реализација на даночно поттикнување“.

- **Подзаконски акти** — дали надлежните институции ги имаат усвоено потребните подзаконски акти за реализирање на даночното поттикнување?

Ова исто така се однесува и на тоа дали се направени соодветни усогласувања со другите соодветни даночни закони (на пр. законот за персонален данок на доход, законот за данок на добивка, законот за данок на додадена вредност итн)?

Овој индикатор се однесува на елементот „Определување на јавен интерес и подобност“.

- **Формулари и урнеци** – дали се изготвени (или адаптирани постоечките) формулари како и урнеци за корисниците со кои се бара и реализира даночното поттикнување? Ова може да се однесува на пример на форматите за годишна даночна пријава, завршна сметка, форматите за поврат на ДДВ, урнеци за договор за донација и спонзорство итн.

Овој индикатор се однесува на елементот „Определување на јавен интерес и подобност“.

- **Систем за следење и реализирање на даночното поттикнување** (за секое од даночните бенефиции) – дали постојат правила и процедури со кои се реализира и следи даночното поттикнување од страна на надлежните институции?

Овој индикатор се однесува на елементот „Определување на јавен интерес и подобност“.

- **Оперативни процедури за чување на документацијата и прибирање на податоци** – дали се утврдени процедури за чување на документацијата како од страна на корисниците, така и од страна на институциите? Дали постојат процедури за прибирање на податоци во врска со користењето на даночните поттикнувања (колку даватели и приматели ги користеле, за кои цели, колкави биле износите на донации и спонзорства, колкави биле даночните поттикнувања што биле одобрени по различен тип на даноци итн)?

Овој индикатор се однесува на елементот „Евиденција“.

- **Систем за унифицирано собирање на податоци и известување**–Дали постои на ниво на сите институции усогласен и унифициран систем за прибирање на податоци како и обврска за известување за спроведувањето на законот од страна на институциите?

Овој индикатор се однесува на елементот „Евиденција“.

- **Систем за заведување и следење на барањата, одговорите и реализираните даночни поттикнувања** – Дали е утврден и се применува систем за заведување и следење на барањата за потврди за јавен интерес, одговорите кои ги даваат надлежните институции како и нивно поврзување со реализираните даночни поттикнувања?

Овој индикатор се однесува на елементот „Евиденција“.

- **Дефинирани механизми на контрола**–Дали се јасно утврдени механизмите по кои кои ќе се врши контролата на спроведувањето на законот? Дали постојат обврски за известување и колку се тие јасни и соодветни? Дали механизмот на контрола овозможува заштита од можно неправилно користење на законот и злоупотреби?

Овој индикатор се однесува на елементот „Контрола“.

- **Казнени процедури** – дали постојат јасно утврдени казнени процедури кои се јасни како за институциите така и за корисниците? Дали казнените процедури овозможуваат еднаков третман и спречуваат можна правна несигурност?

Овој индикатор се однесува на елементот „Контрола“.

- **Систем на контрола кој ги стимулира донациите и спонзорствата** – дали воспоставениот систем на контрола ги стимулира донациите и спонзорствата што е и главната цел на законот или пак ги обесхрабрува корисниците да ги бараат своите даночни бенефиции?

Овој индикатор се однесува на елементот „Контрола“.

- **Систем за внатрешен надзор** – дали е воспоставен систем на внатрешен надзор во смисол на тоа дали институциите го спроведуваат законот конзистентно, дали се идентификуваат предизвици и неправилности во спроведувањето од страна на институциите, и сл.?

Овој индикатор се однесува на елементот „Контрола“.

- **Оперативни процедури за поддршка на корисниците** – дали во надлежните институции се утврдени процедури за поддршка на корисниците во користењето на законот? Тоа би можело да вклучува достапни on-line податоци и совети, начин на кој корисниците можат да побараат совет или информација и навремено да ја добијат истата итн.

Овој индикатор се однесува на елементот „Поддршка на корисниците“.

- **Упатства**– дали се изготвени упатства кои би им го олесниле на корисниците користењето на законот?

Овој индикатор се однесува на елементот „Поддршка на корисниците“.

- **Практично толкување на законот** – дали е изготвено практично толкување на законот кој на корисниците и стручните лица ќе им овозможи соодветно толкување на терминологијата, дефинициите и останатите одредби на законот?

Овој индикатор се однесува на елементот „Поддршка на корисниците“.

- **Систем за подигнување на јавната свест**– дали се предвидени и се спроведени информативни кампањи (без оглед на обемот) и други начини за информирање и градење на свеста на корисниците за можноста за

користење на даночните бенефиции?

Овој индикатор се однесува на елементот „Поддршка на корисниците“.

- **Систем за објавување на информации, транспарентност и корисничка поддршка** – дали е воспоставен систем со кој ќе се овозможи непречен проток на информации од и до корисниците, транспарентност во постапките за користење на даночните поттикнувања како и транспарентност во информирањето на пошироката јавност за спроведувањето и користењето на законот?

Овој индикатор се однесува на елементот „Поддршка на корисниците“.

В) Ресурси

- **Назначени одговорни раководители државни службеници** – дали во рамки на надлежната институција е точно дефинирано кој раководител ќе биде одговорен за спроведувањето на законот? Дали се назначени одговорни државни службеници кои ќе бидат задолжени за секојдневното спроведување на законот на оперативно ниво?

Овој индикатор се однесува на сите елементи на законот. Во рамки на елементот „Поддршка на корисниците“ тој се однесува на тоа дали е назначено лице за контакт во секоја надлежна институција кај која корисниците на законот може да се обратат.

- **Дефинирани и назначени должности** – дали одговорните државни службеници имаат написмено дефинирани и назначени должности за спроведување на законот?

Овој индикатор се однесува на сите елементи на законот.

- **Доделени ресурси** – дали е назначен персонал во доволен обем за да овозможи непречено и ефективно спроведување на законот? Дали во буџетите на надлежните институции се доделени конкретни средства за поддршка на спроведувањето на законот, како на пр. интернет решенија за поддршка на корисниците, алатки за прибирање на податоци и сл.?

Овој индикатор се однесува на сите елементи на законот.

Обука на назначените државни службеници – дали назначените државни службеници добиле и имаат пристап до континуирана обука и поддршка во спроведувањето на законот?

Овој индикатор се однесува на сите елементи на законот.

Г) Набљудување и известување

- **Годишен извештај** – дали надлежните институции изготвуваат годишен извештај (или периодични извештаи) за спроведувањето на законот? Дали

овие извештаи се достапни во јавноста?

Овој индикатор се однесува на елементите „Определување на јавен интерес и подобност“ и „Реализација на даночното поттикнување“.

- **Внатрешен мониторинг** – дали е воспоставен систем за следење на спроведувањето на законот во рамки на самите институции со точно определни надлежности кој и што ќе следи? Дали се прават промени во процедурите и соодветни измени на законот врз основа на спроведен мониторинг?

Овој индикатор се однесува на елементите „Определување на јавен интерес и подобност“, „Реализација на даночното поттикнување“ и „Контрола“.

- **Достапна статистика** – дали во рамки на институциите се изготвуваат статистички податоци за спроведувањето на законот? Дали тие се достапни во јавноста?

Овој индикатор се однесува на елементите „Определување на јавен интерес и подобност“, „Реализација на даночното поттикнување“ и „Контрола“.

- **Урнеци за мониторинг** – дали надлежните институции имаат изготвено урнеци за мониторинг кои се користат за унифицирано следење на спроведувањето на законот?

Овој индикатор се однесува на елементот „Определување на јавен интерес и подобност“.

- **Следење на учинокот** – дали постојат механизми и процедури за следење на ефектите од законот (зголемување на бројот на корисници што го користат законот, зголемени нивоа на донации и спонзорства, даночен расход врз буџетот итн)? Дали се преземаат мерки за подобрување на учинокот на законот врз основа на анализите?

Овој индикатор се однесува на елементите „Евиденција“ и „Поддршка на корисниците“.

- **Прибирање на податоци и анализа за законските прекршувања** – дали постои евиденција за случаите на прекршување и злоупотреба на законот како и на изречените прекршочни решенија? Дали овие податоци се анализираат и се користат за понатамошна едукација на корисниците и соодветни подобрувања на законот и процедурите?

Овој индикатор се однесува на елементот „Контрола“.

- **Задоволство на корисниците** – дали постои механизам кој го мери задоволството на корисниците (анкети, истражувања и сл.)? Дали тоа се користи за унапредување на законот и процедурите за спроведување?

Овој индикатор се однесува на елементот „Поддршка на корисниците“.

4. ФОРМАТИ ЗА СЛЕДЕЊЕ И ИЗВЕСТУВАЊЕ

Законот содржи дефиниции на 9 термини користени во Законот, конкретно донација, Процес на следење и известување за спроведувањето на Законот за донации и спонзорства во јавните дејности

Воспоставување на континуиран систем за следење и периодично известување за спроведувањето на ЗДСЈД е неопходно за постигнување на негова ефективна и ефикасна примена која на среден и долг рок ќе придонесе за зголемување на нивоата на донации и спонзорства во јавниот интерес и поттикнување на култура на филантропија.

Системот за следење и известување треба да се одвива на две нивоа:

1) Мерки преземени од страна на институциите за оптимално спроведување на законот (согласно матрицата)

2) Резултатите и учиниот од спроведувањето на законот врз корисниците Вака поставениот систем ќе ја олесни примената на законот како од страна на институциите така и од страна на корисниците. Тој исто така ќе даде навремени и релевантни податоци и препораки за следен процес на измени на законот.

Следењето на спроведувањето на законот треба континуирано да го применува секоја институција вклучена во процесот на спроведување на законот во рамки на своите надлежности. Тоа ги вклучува: Министерството за правда, Министерството за финансии, Управата за јавни приходи, надлежните органи кои даваат мислење за јавниот интерес, Државен управен инспекторат, Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен (во однос на жалбите) итн.

Иако законот не предвидува обврска за изготвување на годишен извештај за спроведувањето на законот, пожелно е истиот да се изготвува како би се овозможило сеопфатно согледување на спроведувањето на законот и неговите ефекти. Се препорачува годишниот извештај за претходната година да се изготви најдоцна до средината на тековната година (на пр. крајот на јуни 2015 г. за извештајот за 2014 година). Оваа временска рамка е препорачана поради времето кое и е потребно на Управата за јавни приходи за обработка на податоците од годишните даночни сметки и даночните биланси на субјектите. Институциите кои се вклучени во спроведувањето на законот ќе достават извештај до Министерството за правда најдоцна еден месец пред крајниот рок за поднесување на интегралниот извештај. Врз основа на нивните извештаи и сопствената евиденција, Министерството за правда ќе подготви интегрален извештај за спроведувањето на ЗДСЈД во дадената година.

Годишниот извештај треба да биде достапен до јавноста преку објавување на веб страницата на Министерството за правда, Управата за јавни приходи и сл. Иако моментални не е обврска, пожелно е истиот да се достави и до Владата на РМ како основа за потенцијални следни чекори на измени доколку се утврди потреба. Извештајот исто така треба да им послужи на институциите како основа за планирање на активностите во следните години.

Подолу е дадена предлог структура за годишен извештај. Во анексите се дадени предлог формати за следење на резултатите и учиниот од спроведувањето на законот за секоја од институциите согласно нивните надлежности во рамки на законот. Истите формати може да се користат и за тековното следење на спроведувањето на законот. Во изготвувањето на предлог структурата за годишен извештај како ресурсен материјал користен е и документот „План за следење и оценка на спроведувањето на Стратегијата за соработка на Владата со граѓанскиот сектор (2012-2017)“ на Генералниот секретаријат на Владата, Одделение за соработка со невладини организации.

ПРЕДЛОГ СТРУКТУРА НА ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

Структура	Забелешка
Вовед	
Генерален осврт на клучните показатели и постигнувања во текот на годината	
Преглед на реализирани мерки и постигнати индикатори во спроведувањето на законот во сите негови елементи (определување на јавен интерес, реализација на даночни поттикнувања, евиденција, контрола и поддршка на корисниците)	Во овој дел треба да се даде приказ на матрицата преку соодветно означување со систем на семафор како што е посочено во поглавјето I на овој документ. Потоа подетално ќе се објасни што конкретно е реализирано во тековната година (воспоставена нова процедура, изменет подзаконски акт, реализирана обука за државните службеници итн). Притоа, секоја институција ќе даде осврт на оние елементи кои се во нејзина надлежност, а потоа Министерството за правда тоа ќе го сумира во интегрален документ. Во овој дел можат да се вклучат и мерки кои се реализирани од или во соработка со други актери, а кои го подобруваат спроведувањето на законот (на пр. обука за државните службеници во рамки на проект финансиран од ЕУ).
Преглед на резултатите и учиниот од спроведувањето на законот во текот на годината	Во овој дел треба да се дадат квантитативни податоци поврзани со спроведувањето на законот согласно форматите дадени во анексите. Секоја институција ќе даде приказ на податоците кои се во нејзина евиденција (следејќи го дадениот формат), а потоа Министерството за правда ќе ги сумира податоците во интегрален документ.
Идентификувани предизвици во спроведувањето на законот	Вклучително и утврдени неправилности или злоупотреби во спроведувањето на законот.
Препораки за понатамошно унапредување на законот	Препораките можат да опфатат идентификување на приоритетни мерки за подобро спроведување на законот (на пр. изготвување на некој нов правилник) како и препораки за идни измени на самиот закон.
Прилози	

АНЕКС 1

ФОРМАТ ЗА МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА ЕВИДЕНЦИЈА НА РЕЗУЛТАТИТЕ И УЧИНОКОТ ОД СПРОВЕДУВАЊЕТО НА ЗДСЈД ВО ТЕКОТ НА ГОДИНАТА

Реден бр.	Индикатор	Тип на корисник или поддршка		Вредност
1.	Број на поднесени барања за решение за потврда на јавниот интерес	Даватели	Правни лица	
			Физички лица	
		Приматели	Правни лица	
			Вкупно	
2.	Вкупна вредност на поднесените барања			во мкд
3.	Вредност на најголем износ (поединечен) за кој е поднесено барање	Донација		во мкд
		Спонзорство		во мкд
4.	Вредност на најмал износ (поединечен) за кој е поднесено барање	Донација		во мкд
		Спонзорство		во мкд
5.	Број на поднесени барања по видови на области	Спорт		
		Култура		
		Здравство		
		Социјална заштита		
		Животна средина		
		Инфраструктура		
		Религија		
		Образование		
		Демократија, човекови права итн		
		Друго		
		Вкупно		

6.	Број на поднесени барања според тип на приматели	Граѓански организации		
		Органи на државна управа		
		Единици на локална самоуправа и Град Скопје		
		Јавни установи		
		Верски заедници и религиозни групи		
		Спортски клубови и организации регистрирани согласно Законот за спорт		
		Трговски друштва и други деловни (профитни) субјекти		
		Црвениот крст		
7.	Број на поднесени барања според тип на даватели	Вкупно		
		Трговски друштва		
		Банки и финансиски институции		
		Органи на државна управа		
		Единици на локална самоуправа и Град Скопје		
		Јавни претпријатија		
		Граѓански организации		
		Самостоен вршител на дејност		
		Граѓанин – физичко лице		
		Странски субјекти		
		Друго		
		Вкупно		
8.	Број на издадени решенија од страна на Министерството за правда	Донација	Позитивни	
			Негативни	
		Спонзорство	Позитивни	
			Негативни	
		Вкупно		

9. Најчести причини поради кои било издадено негативно решение:

-
-
-

Извештајот го изготвил:
Одобрил:

АНЕКС 2

ФОРМАТ ЗА МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ ЕВИДЕНЦИЈА НА РЕЗУЛТАТИТЕ И
УЧИНОКОТ ОД СПРОВЕДУВАЊЕТО НА ЗДСЈД ВО ТЕКОТ НА ГОДИНАТА

Реден бр.	Индикатор	Тип на корисник или поддршка	Вредност
1.	Број на поднесени барања за ослободување од данок на додадена вредност	Добра и услуги	
		Финансиски средства	
		Културни, спортски и други јавни настани од јавен интерес	
		Теле-давања	
		Вкупно	
2.	Вкупна вредност на поднесените барања за ослободување од ДДВ	Добра и услуги	во мкд
		Финансиски средства	во мкд
		Културни, спортски и други јавни настани од јавен интерес	во мкд
		Теле-давања	во мкд
		Вкупно	во мкд
3.	Број на поднесени барања според тип на приматели за ослободување од ДДВ	Граѓански организации	
		Органи на државна управа	
		Единици на локална самоуправа и Град Скопје	
		Јавни установи	
		Верски заедници и религиозни групи	
		Спортски клубови и организации регистрирани согласно Законот за спорт	
		Трговски друштва и други деловни (профитни) субјекти	
		Црвениот крст	
		Вкупно	

4.	Вкупен износ на повратен ДДВ по поднесени барања согласно законот	Добра и услуги	во мкд
		Финансиски средства	во мкд
		Културни, спортски и други јавни настани од јавен интерес	во мкд
		Теле-давања	во мкд
		Вкупно	во мкд
5.	Број на одбиени барања за ослободување од ДДВ	Добра и услуги	во мкд
		Финансиски средства	во мкд
		Културни, спортски и други јавни настани од јавен интерес	во мкд
		Теле-давања	во мкд
		Вкупно	во мкд

6. Најчести причини поради кои било одбиено барањето за ослободување од ДДВ:

.

.

.

Извештајот го изготвил:
Одобрил:

АНЕКС 3

ФОРМАТ ЗА УПРАВАТА ЗА ЈАВНИ ПРИХОДИ ЕВИДЕНЦИЈА НА РЕЗУЛТАТИТЕ И УЧИНОКОТ ОД СПРОВЕДУВАЊЕТО НА ЗДСЈД ВО ТЕКОТ НА ГОДИНАТА

Реден бр.	Индикатор	Тип на корисник или поддршка		Вредност
За даватели - правни лица				
1.	Број на субјекти со побарувања за ослободување од данок на добивка	Донации		
		Спонзорства		
		Вкупно		
2.	Вкупни износи на користени ослободувања од данок на добивка	Донации		во мкд
		Спонзорства		во мкд
		Вкупно		во мкд
3.	Вредност на најголем износ (поединечен) на побарување за ослободување од данок на добивка	Донација	Стопански субјекти од нефинансиски сектор	во мкд
			Корисници на буџети	во мкд
			Непрофитни организации	во мкд
			Банки, штедилници и др. Финансиски организации	во мкд
			Друштва за осигурување	во мкд
		Спонзорство	Стопански субјекти од нефинансиски сектор	во мкд
			Корисници на буџети	во мкд
			Непрофитни организации	во мкд
			Банки, штедилници и др. Финансиски организации	во мкд
			Друштва за осигурување	во мкд

4.	Вредност на најмал износ (поединечен) на побарување за ослободување од данок на добивка	Донација	Стопански субјекти од нефинансиски сектор	во мкд
			Корисници на буџети	во мкд
			Непрофитни организации	во мкд
			Банки, штедилници и др. Финансиски организации	во мкд
			Друштва за осигурување	во мкд
		Спонзорство	Стопански субјекти од нефинансиски сектор	во мкд
			Корисници на буџети	во мкд
			Непрофитни организации	во мкд
			Банки, штедилници и др. Финансиски организации	во мкд
			Друштва за осигурување	во мкд
			Вкупно	

6.	Број на приматели чии даватели-правни лица користеле ослободување од данок на добивка според тип на примател (врз основа на извештаите за дадена и примена донација и спонзорство)	Граѓански организации	
		Органи на државна управа	
		Единици на локална самоуправа и Град Скопје	
		Јавни установи	
		Верски заедници и религиозни групи	
		Спортски клубови и организации регистрирани согласно Законот за спорт	
		Трговски друштва и други деловни (профитни) субјекти	
		Црвениот крст	
		Вкупно	
За даватели – физички лица			
7.	Број на лица со побарувања за ослободување од персоналниот данок на доход	Граѓани (кои поднесуваат ПДД-ГДП)	
		Вршители на дејност (кои поднесуваат ПДД-ДБ)	
		Вкупно	
8.	Вкупен износ на искористени ослободувања од персоналниот данок на доход	Граѓани (кои поднесуваат ПДД-ГДП)	во мкд
		Вршители на дејност (кои поднесуваат ПДД-ДБ)	во мкд
		Вкупно	во мкд
9.	Вредност на најголем износ (поединечен) на побарување за ослободување од персонален данок на доход	Граѓани (кои поднесуваат ПДД-ГДП)	во мкд
		Вршители на дејност (кои поднесуваат ПДД-ДБ)	во мкд
10.	Вредност на најмал износ (поединечен) на побарување за ослободување од персонален данок на доход	Граѓани (кои поднесуваат ПДД-ГДП)	во мкд
		Вршители на дејност (кои поднесуваат ПДД-ДБ)	во мкд

11.	Број на приматели чии даватели-физички лица користеле ослободување од ПДД според тип на примател (според извештаите за дадена и примена донација и спонзорство)	Граѓански организации		
		Органи на државна управа		
		Единици на локална самоуправа и Град Скопје		
		Јавни установи		
		Верски заедници и религиозни групи		
		Спортски клубови и организации регистрирани согласно Законот за спорт		
		Трговски друштва и други деловни (профитни) субјекти		
		Црвениот крст		
		Вкупно		
Податоци за извештаи				
12.	Број на поднесени извештаи од приматели на донации и спонзорства во текот на годината	Донации	Физички лица	
			Правни лица	
		Спонзорства	Физички лица	
			Правни лица	
		Вкупно		
13.	Број на поднесени извештаи од даватели на донации и спонзорства во текот на годината	Донации	Физички лица	
			Правни лица	
		Спонзорства	Физички лица	
			Правни лица	
		Вкупно		
	Други податоци од обработка на даночни биланси			
14.	Број на субјекти што пријавиле донации и спонзорства над пропишаните износи (од 5% и 3%) за оданочување	Донации		
		Спонзорства		

15.	Износ пријавен над пропишаните износи	Донации	во мкд
		Спонзорства	во мкд
16.	Број на физички лица коишто пријавиле барање за ослободување од ПДД над 24.000 денари на годишно ниво		
17.	Износ пријавен над пропишаните износи кај физичките лица		во мкд

18. Најчести причини поради кои не било одобрено даночното ослободување:

.

.

.

Извештајот го изготвил:

Одобрил:

АНЕКС 4

ФОРМАТ ЗА НАДЛЕЖНИ ОРГАНИ ЗА ИЗДАВАЊЕ НА МИСЛЕЊЕ ЗА ЈАВНИОТ ИНТЕРЕС

ЕВИДЕНЦИЈА НА РЕЗУЛТАТИТЕ И УЧИНОКОТ ОД СПРОВЕДУВАЊЕТО НА ЗДСЈД ВО ТЕКОТ НА ГОДИНАТА

Реден бр.	Индикатор	Тип на корисник или поддршка		Вредност
1.	Број на поднесени барања за решение за потврда на јавниот интерес	Даватели	Правни лица	
			Физички лица	
		Приматели	Правни лица	
			Вкупно	
2.	Вкупна вредност на поднесените барања			во мкд
3.	Вредност на најголем износ (поединечен) за кој е поднесено барање	Донација		во мкд
		Спонзорство		во мкд
4.	Вредност на најмал износ (поединечен) за кој е поднесено барање	Донација		во мкд
		Спонзорство		во мкд
5.	Број на поднесени барања по видови на под-области (секој орган согласно интерната поделба)			
		Вкупно		

6.	Број на поднесени барања според тип на приматели	Граѓански организации	
		Органи на државна управа	
		Единици на локална самоуправа и Град Скопје	
		Јавни установи	
		Верски заедници и религиозни групи	
		Спортски клубови и организации регистрирани согласно Законот за спорт	
		Трговски друштва и други деловни (профитни) субјекти	
		Црвениот крст	
		Вкупно	
7.	Број на поднесени барања според тип на даватели	Трговски друштва	
		Банки и финансиски институции	
		Органи на државна управа	
		Единици на локална самоуправа и Град Скопје	
		Јавни претпријатија	
		Граѓански организации	
		Самостоен вршител на дејност	
		Граѓанин – физичко лице	
		Странски субјекти	
		Друго	
		Вкупно	
8.	Број на издадени решенија од страна на Надлежниот орган	Донација	Позитивни
			Негативни
		Спонзорство	Позитивни
			Негативни
		Вкупно	

9. Најчести причини поради кои било издадено негативно решение:

.

.

.

Извештајот го изготвил:

Одобрил:

АНЕКС 5

ФОРМАТ ЗА ОРГАНИТЕ НАДЛЕЖНИ ЗА РЕШАВАЊЕ НА ЖАЛБИ

ЕВИДЕНЦИЈА НА РЕЗУЛТАТИТЕ И УЧИНОКОТ ОД СПРОВЕДУВАЊЕТО НА ЗДСЈД ВО ТЕКОТ НА ГОДИНАТА

Реден бр.	Индикатор	Тип на корисник или поддршка		Вредност
1.	Број на поднесени жалби	Даватели	Правни лица	
			Физички лица	
		Приматели	Правни лица	
			Вкупно	
2.	Број на решени жалби			
3.	Број на издадени решенија по жалба во однос на исходот	Во корист на подносителот		
		Во корист на институцијата		

4. Најчести причини поради кои се поднесуваат жалбите (на кој дел од законот):

.

.

.

Извештајот го изготвил:

Одобрил:

